

Zur Verstärkung unserer Einsatzzentrale, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Assistenten / kaufmännischen Sachbearbeiter (m/w/d) in Vollzeit

Warum RUN 24 GmbH?

Die RUN 24 GmbH ist ein mittelständisches Familienunternehmen mit Sitz in Berlin-Reinickendorf, das sich mit der Reinigung, Inspektion und Wartung von Abwasseranlagen befasst. Das Unternehmen beschäftigt 35 Mitarbeiter, 5 Azubis und hat 25 Spezialfahrzeuge im Großraum Berlin-Brandenburg. Insbesondere beschäftigt sich das Unternehmen mit der Beseitigung von Rohrverstopfungen, der Reinigung von Rohrleitungen und Großkanälen, der Kamerainspektion und Dichtheitsprüfung von Abwasseranlagen sowie der Entsorgung, Wartung und Instandsetzung von Abscheideranlagen.

RUN 24 bietet Ihnen viele spannende Aufgaben sowie einen zukunftssicheren Job in einer „systemrelevanten“ Branche. Neben einem hochmotivierten Team bekommen Sie einen tollen Arbeitsplatz mit Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung.

Ihr Aufgabengebiet beinhaltet:

- > Annahme von eingehenden Anrufen für die Geschäftsführung und Verwaltung
- > Bearbeitung des Posteingangs
- > Erstellung von Briefen nach Stichworten oder Diktat
- > Beschaffung von Verbrauchsmaterial
- > Verwaltung von Einkaufsverträgen
- > Erfassung von Eingangsrechnungen
- > Personalsachbearbeitung
- > Bearbeitung von Versicherungsvorgängen
- > Führung der Akten für diese Aufgabenbereiche

Sie sollten folgende Qualifikationen mitbringen:

- > Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und/oder vergleichbare Berufserfahrungen
- > Grundlegende Kenntnisse im Personal-, Beschaffungs- und Rechnungswesen
- > Sicherer Umgang mit üblicher Bürosoftware
- > Sie haben eine sympathische und ruhige Telefonstimme.
- > Sie sind belastbar in hektischen Situationen und setzen sicher Prioritäten.
- > Sie zeichnen sich durch Genauigkeit und Zuverlässigkeit aus.
- > Loyalität, Diskretion und Flexibilität sind für sie selbstverständlich.
- > Ein hohes Maß an Teamfähigkeit rundet Ihr Profil ab.

Wir bieten Ihnen:

- > einen unbefristete Festanstellung in Vollzeit
- > eine leistungsgerechte Vergütung
- > Betriebliche Altersversorgung und Gesundheitsprämie
- > Weiterbildungen und ein gutes Betriebsklima in einem Familienunternehmen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann möchten wir Sie kennenlernen! Schicken Sie uns dazu gerne Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Ausbildungszeugnis und Arbeitszeugnis), gern per E-Mail an jobs@run-24.de.



Kontakt

RUN 24 GmbH
Herr Sven Fietkau
Kienhorststraße 52 –58
13403 Berlin